



Procedure melden integriteitskwesaties en ongewenst gedrag

Nationaal Onderduikmuseum streeft naar een veilige, respectvolle en integere werkomgeving voor alle medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en andere betrokkenen bij de organisatie. Iedereen moet zich veilig voelen om ongewenst gedrag of integriteitskwesaties bespreekbaar te maken en te melden, zonder angst voor nadelige gevolgen.

Met deze procedure geeft Nationaal Onderduikmuseum invulling aan de verplichtingen uit de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet). Deze wet verplicht werkgevers beleid te voeren ter voorkoming van psychosociale arbeidsbelasting (PSA), waaronder:

- Seksuele intimidatie;
- Pesten;
- Discriminatie;
- Agressie en geweld;
- Werkdruk.

Daarnaast biedt deze procedure een laagdrempelige mogelijkheid om integriteitskwesaties, zoals belangenverstrengeling, fraude, diefstal, misbruik van bevoegdheden of andere schendingen van de integriteit, te melden.

[De tekst hierna is voor team groot - niet op de site](#)

Wanneer kunt u een melding doen?

U kunt contact opnemen met een vertrouwenspersoon wanneer u:

- Te maken heeft met ongewenst gedrag;
- Getuige bent van ongewenst gedrag;
- Twijfelt over een integriteitskwesatie;
- Een vermoeden heeft van een integriteitsschending;
- behoefte heeft aan een vertrouwelijk gesprek of advies over een situatie op de werkvloer.

Ook wanneer u niet zeker weet of een situatie gemeld moet worden, kunt u altijd eerst vertrouwelijk overleggen met een vertrouwenspersoon.

PROCEDURE

Stap 1 – Bepaal of u eerst wilt afstemmen met de vrijwilligerscoördinator of contact wilt met een vertrouwenspersoon buiten de organisatie. Zie de gegevens onderdaan deze brief.

U kunt contact opnemen met de vrijwilligerscoördinator of rechtstreeks één van de aangewezen vertrouwenspersonen benaderen. Een eerste gesprek is altijd vertrouwelijk en bedoeld om uw situatie te bespreken en uw mogelijkheden in kaart te brengen.

Stap 2 – Bespreken van de mogelijkheden

De vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal en bespreekt samen met u welke vervolgstappen passend zijn. Mogelijke vervolgstappen kunnen zijn:

- Een informele oplossing of bemiddeling;
- Ondersteuning bij een gesprek met een leidinggevende;
- Het indienen van een formele klacht of melding;
- Doorverwijzing naar een externe deskundige of hulpverlener.

De keuze voor een vervolgstap ligt altijd bij de melder.

Stap 3 – Begeleiding

Indien u besluit een melding of klacht in te dienen, kan de vertrouwenspersoon u begeleiden gedurende het verdere proces.

Taken van de vertrouwenspersonen

De vertrouwenspersonen hebben onder andere de volgende taken:

- Medewerkers, vrijwilligers en andere betrokkenen opvangen en ondersteunen;
- Informeren over mogelijke vervolgstappen;
- Begeleiden bij klachten of meldingen;
- Indien nodig doorverwijzen naar deskundigen;
- Signaleren van trends en jaarlijks geanonimiseerd advies uitbrengen aan de directie ter verbetering van het beleid.

Vertrouwelijkheid

De vertrouwenspersonen zijn geen onderdeel van de organisatie en voeren hun werkzaamheden onafhankelijk en vertrouwelijk uit. Alle informatie die tijdens gesprekken wordt gedeeld, wordt vertrouwelijk behandeld. Informatie wordt uitsluitend met toestemming van de melder gedeeld, tenzij de wet anders voorschrijft.

Verantwoordelijkheden van bestuur en directie

Bestuur en directie zijn verantwoordelijk voor:

- Het benoemen van deskundige vertrouwenspersonen;
- Het zorgen voor voldoende bekendheid van deze procedure;
- Het bevorderen van een open en veilige meldcultuur;
- Het periodiek evalueren en actualiseren van het beleid rondom psychosociale arbeidsbelasting en integriteit.

Slotbepaling

Iedere melding wordt serieus behandeld. Nationaal Onderduikmuseum accepteert geen enkele vorm van benadeling van personen die te goeder trouw een melding doen of advies vragen over een mogelijke integriteitskwesitie of ongewenst gedrag. Samen dragen wij bij aan een veilige, respectvolle en integere organisatie.

Contactpersonen

Vrijwilligerscoördinator

- Henny Plant, aanspreekpunt binnen de organisatie
telefoonnummer:
e-mailadres:

Vertrouwenspersonen

De aangewezen vertrouwenspersonen zijn:

- Mees Schaik (Figulus)
m.vanschaik@figulus-welzijn.nl
Mobiel: 06-23179188
- Hülya Çinar (Figulus)
h.cinar@figulus-welzijn.nl
Mobiel: 06-28511052.

Medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en overige betrokkenen kunnen zich rechtstreeks wenden tot één van deze personen.